



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน โทร./โทรสาร ๐๔๕-๔๒๙๓๔๔

ที่ อบ ๗๗๙๐๑/- วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน มีการกำหนดแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเป็นเครื่องมือในการนำจริยธรรมไปใช้ในการประเมินตามกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ดังนั้น งานบริหารงานบุคคลจึงจัดทำรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

การรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...องค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

ปีงบประมาณ...๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน...๒๖ เมษายน...๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน...ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

URL ที่เผยแพร่ <http://www.kokjan.go.th/>

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

- การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- การพัฒนาบุคลากร
- การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร
- การให้คอมไพโทชและการสร้างขวัญกำลังใจ

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

อบต.โคกจาน ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัด...ตามสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง...ซึ่งกำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง...ประกอบด้วยหัวข้อการยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

ผลประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม...ในประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัด...ตามสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง...ซึ่งกำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง...หัวข้อการยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ของพนักงานในสังกัด ระดับที่ประเมินได้เมื่อเทียบกับระดับที่คาดหวังจะอยู่ในระดับ ๔ - ๕ คะแนน

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหาร

ทรัพยากรบุคคล

การประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม...ในประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัด...อบต.โคกจาน...หัวข้อการยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม...ซึ่งกำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เป็นสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งของพนักงานในสังกัด...ระดับที่ประเมินได้เมื่อเทียบกับระดับที่คาดหวังจะอยู่ในระดับ ๔ - ๕ คะแนน...ยกตัวอย่างเช่น...การประเมินพฤติกรรม (สมรรถนะ)

...พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ...ในการประเมินกำหนดให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๓๐...ให้ประเมินจากสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด...ได้แก่

กรณีตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น...และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น...ให้ประเมินสมรรถนะ...ประกอบด้วย...สมรรถนะหลัก...จำนวน ๕...สมรรถนะ...และสมรรถนะประจำผู้บริหาร...จำนวน ๔...สมรรถนะ

กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ...และตำแหน่งประเภททั่วไป...ให้ประเมินสมรรถนะ...ประกอบด้วย...สมรรถนะหลัก...จำนวน ๕...สมรรถนะ...และสมรรถนะประจำสายงาน...จำนวนไม่น้อยกว่า ๓...สมรรถนะ

กรณีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่หรืออยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ...หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน...ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน...และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ...โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ...ร้อยละ ๕๐

ตำแหน่งประเภท...วิชาการ
 ชื่อสายงาน...การเจ้าหน้าที่
 ชื่อตำแหน่งในสายงาน...นักทรัพยากรบุคคล
 ระดับตำแหน่ง...ระดับปฏิบัติการ

๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- ๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์...ระดับ ๒
- ๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม...ระดับ ๑
- ๓.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน...ระดับ ๑
- ๓.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ...ระดับ ๑
- ๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม...ระดับ ๑

๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน

- ๓.๒.๑ การแก้ไขปัญหาและดำเนินการเชิงรุก...ระดับ ๑
- ๓.๒.๒ การคิดวิเคราะห์...ระดับ ๑
- ๓.๒.๓ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ...ระดับ ๑
- ๓.๒.๔ ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน...ระดับ ๑

- คะแนนที่ได้ตามตารางเปรียบเทียบ ได้แก่

ระดับที่ คาดหวัง	ระดับสมรรถนะที่ประเมินได้					
	๐	๑	๒	๓	๔	๕
๑	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน
๒	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๓ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน
๓	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๒ คะแนน	ได้ ๓ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน
๔	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๑ คะแนน	ได้ ๒ คะแนน	ได้ ๓ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน
๕	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๑ คะแนน	ได้ ๒ คะแนน	ได้ ๓ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน

โดยการนำระดับที่ผู้ประเมิน ประเมินได้มาเทียบกับระดับที่คาดหวัง เช่น หากนักทรัพยากรบุคคลมีระดับสมรรถนะในหัวข้อการยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม...ที่ประเมินได้...ระดับ...๑...และมีระดับที่คาดหวังระดับที่...๑...จะได้คะแนนเท่ากับ...๔...คะแนน...หรือหากมีระดับที่ประเมินได้มากกว่าระดับที่ต้องการ...๑...ระดับขึ้นไป...จะมีค่าคะแนนเท่ากับ...๕...คะแนน... เป็นต้น

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

สมรรถนะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะร่วมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ทุกคนจำเป็นต้องมี...ดังนั้น เห็นควรให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคนประเมินสมรรถนะหลัก...เพื่อเป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรม...และค่านิยมที่พึงปรารถนาร่วมกัน...เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร...ประชาชน...และประเทศชาติ

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดการพัฒนาแผนการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงาน จึงขอรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อที่จะได้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลในปีถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ




(นางสาวนิภาพร ประกอบ)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

.....

(ลงชื่อ)




(นางอุไรวรรณ สุวรรณพิมพ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....

(ลงชื่อ)




(นายรัชช ศีลาบุตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายปัญญากร สามทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกจาน